



COMUNE DI MARRADI

PROVINCIA DI FIRENZE

Servizio Affari Generali

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI N. 1 TIROCINIO NON CURRICULARE DA SVOLGERSI NEL COMUNE DI MARRADI - "AREA AMMINISTRATIVA: PROGETTAZIONE BANCHE DATI, TURISMO E STATISTICA"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

rende noto che presso il Comune di Marradi sono aperti i termini per la presentazione delle candidature finalizzate all'attivazione di N. 1 tirocinio non curricolari presso il Comune di Marradi, nel Servizio AFFARI GENERALI ed intitolato "AREA AMMINISTRATIVA: PROGETTAZIONE BANCHE DATI, TURISMO E STATISTICA" in coerenza con quanto previsto dalla Legge Regionale n. 32/2002 "*Testo unico in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*" così come modificata dalla Legge Regionale n. 3/2012 e dal Regolamento di attuazione emanato con DPGR n. 11/R del 22/03/2012 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 1 - DESTINATARI

Possono presentare la propria candidatura i soggetti inoccupati o disoccupati ai sensi del D.Lgs. n. 150/2015 in possesso dei seguenti requisiti al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda:

- avere un'età compresa tra 18 anni e i 29 anni non compiuti;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo leggi vigenti, dalla nomina a impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- aver conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- non aver svolto tirocini formativi retribuiti presso il Comune di Marradi e non aver avuto nessun precedente rapporto di lavoro o incarico (prestazione di servizi) con il medesimo soggetto ospitante; in generale rispettare i requisiti di cui all'art. 17 quater della L.R. 32/2002.

Art. 2 – CARATTERISTICHE DEI TIROCINI

Il tirocinio, in relazione ai quali la funzione di "soggetto promotore" sarà svolta dal Centro per l'Impiego della Città Metropolitana e quella di "soggetto ospitante" dal Comune di Marradi, sarà disciplinato da una convenzione e attivato sulla base di un progetto formativo specifico nel quale verrà descritto il contenuto e le modalità di svolgimento.

In ogni caso obiettivi generali del tirocinio sarà:

- avvicinare direttamente i soggetti interessati all'ambito lavorativo, favorendo l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- conseguire direttamente presso l'Ente la conoscenza delle modalità operative attualmente in uso per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- applicare a casi concreti e in un contesto reale le competenze acquisite durante il corso di studi;
- conoscere le strategie organizzative e operative di una pubblica amministrazione;
- apprendere le problematiche legate alla gestione degli aspetti decisionali e operativi, sviluppando abilità relazionali e comportamentali.

Il tirocinio avrà la durata di sei mesi eventualmente prorogabili entro i limiti massimi previsti dalla vigente normativa in materia e prevede un orario di 30 ore settimanali distribuite prioritariamente su cinque giorni. Sarà possibile richiedere la partecipazione al tirocinante anche negli altri due giorni qualora debba

AI COMUNE di MARRADI
UFFICIO PERSONALE
P.za Scallelle n. 1
50034 Marradi (FI)

OGGETTO: domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la formazione di graduatoria finalizzata all'attivazione di N.1 tirocinio non curriculare presso il Comune di Marradi.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ residente a _____ Via _____

n. _____ Tel. _____ cell. _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/00, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di essere nella situazione occupazionale di "inoccupato" o "disoccupato" ai sensi del D.Lgs. n. 150/2015;
- di non avere riportato condanne penali, di non avere procedimenti penali in corso e di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo leggi vigenti, dalla nomina a impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- - di essere in possesso del seguente diploma di scuola secondaria di secondo grado:
_____ con votazione _____;
- - (eventualmente) di essere inoltre in possesso della seguente laurea (*specificando se "triennale" oppure "vecchio ordinamento", "specialistica" o "magistrale"*):

di presentare la propria candidatura per l'attivazione del tirocinio nell'ambito del Servizio AFFARI GENERALI ad oggetto **AREA AMMINISTRATIVA: PROGETTAZIONE BANCHE DATI, TURISMO E STATISTICA**”.

Dichiara altresì:

- di autorizzare il Comune di Marradi al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs, n. 196/03.
- di non svolgere o aver svolto in passato attività di tirocinio presso il Comune di Marradi, né di avere in corso o aver avuto con il Comune di Marradi rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita a qualunque titolo;
- di prendere atto che tutte le convocazioni inerenti le date e le sedi dei colloqui saranno effettuate esclusivamente attraverso la pubblicazione di specifiche comunicazioni sul sito Internet dell'Ente www.comune.marradi.fi.it;
- di accettare le disposizioni previste dall'avviso di selezione e dalla determinazione n. _____ del _____ con la quale esso è stato approvato.

Luogo e data _____

FIRMA

ALLEGA: - curriculum dettagliato debitamente sottoscritto e copia fotostatica di documento di identità.